

## **Инжењерска комора Србије**

Број: 1382/1-3.

Датм: 2.7.2018. године

Булевар војводе Мишића 37.

Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 15., члана 22. став 4. Статута Инжењерске коморе Србије („Службени гласник РС,” бр. 88/05, 16/09 и 27/16), члана 11. став 1. Пословника о раду Управног одбора Инжењерске коморе Србије (Пречишћен текст број: 2253/1-3. од 27.08.2013. године), Управни одбор Инжењерске коморе Србије је на 54. редовној седници, одржаној дана 2.7.2018. године, донео следећи

### **ПРАВИЛНИК О ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ**

#### **І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим правилником утврђују се програмска концепција, начин и динамика издавања сталних и повремених публикација Инжењерске коморе Србије (у даљем тексту: Комора), начин образовања и именовања редакционих и уређивачких одбора, поступак избора уредника и друга питања из области издавачке делатности Коморе.

##### **Члан 2.**

Комора је издавач:

1. Информативног гласила "Гласник Инжењерске коморе Србије";
2. информативно-стручних гласила матичних секција;
3. стручних часописа;
4. осталих публикација: зборника радова, стручних књига, приручника, монографија, билтена и других публикација.

Издавањем гласила, часописа, зборника радова, стручних књига и осталих публикација Комора обезбеђује публикације од интереса за чланове Коморе и усавршавања и унапређења струке и врши функцију стручног информисања у циљу унапређења услова за обављање стручних послова у области просторног и урбанистичког планирања, пројектовања, изградње објеката и других области значајних за планирање и изградњу.

Публикације из става 1. овог члана, осим у штампаном, могу се издавати и у електронском облику уз објављивање на Интернет презентацији Коморе.

##### **Члан 3.**

У пословима издавачке делатности, Комору као издавача, заступа лице које представља и заступа Комору.

##### **Члан 4.**

Лице које представља и заступа Комору је главни и одговорни уредник свих издања која Комора издаје.

Управни одбор Коморе прати рад и заузима одређене ставове у погледу спровођења уређивачке политике публикација и даје одређене смернице.

#### **Члан 5.**

Одлуке о покретању и издавању часописа и осталих публикација, у сваком конкретном случају, доноси Управни одбор.

#### **Члан 6.**

Одлуку о свим финансијским питањима односно трошковима везаним за текуће уређење и издавање публикација у складу са Финансијским планом Коморе, доноси Управни одбор на предлог редакционих одбора (у даљем тексту: Редакција) односно уређивачких одбора (у даљем тексту: Уредништво) издања из члана 2. став 1. овог правилника.

Редакције односно Уредништва одређују и рецензенте, предлажу накнаде и хонораре, одговорни су и старају се о квалитету радова и аутора, динамици излажења публикација, о припреми, штампању, тиражу, дистрибуцији и свим осталим питањима који се тичу издавања публикација.

Одредбе овог правилника које се односе на права и обавезе Редакције односно Уредништва публикација из члана 2. став 1. овог правилника, односе се и на штампани и електронски облик издања.

Радам Редакције односно Уредништва руководи уредник издања.

#### **Члан 7.**

Све оперативне послове издавачке делатности Коморе, рачуноводствено-финансијске послове за потребе издавача односно Коморе, административно-техничке послове у вези организације издавања публикација, као и дистрибуцију члановима Коморе и другим корисницима, обавља Секретаријат Коморе, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Секретаријата Коморе.

У случају потребе ради обављања оперативних послова у вези издавачке делатности Коморе, лице које представља и заступа Комору у консултацији са секретаром Коморе доноси одлуке о ангажовању спољних сарадника.

#### **Члан 8.**

У свему што није регулисано овим правилником, примењују се одредбе закона којим је уређено издавање публикација.

### **II Информативно гласило "Гласник Инжењерске коморе Србије"**

#### **Члан 9.**

Информативно гласило "Гласник Инжењерске коморе Србије" (у даљем тексту: Гласник Коморе) је тромесечно информативно гласило Коморе у коме се објављују информације и вести из делокруга рада органа и тела Коморе, законској и подзаконској регулативи која се односи на област планирања и изградње, документима односно општим актима Коморе, одржавању стручних скупова, конференција и осталих догађаја у земљи и свету у области планирања и изградње као и остале вести у циљу информисања чланства о Комори и њеном раду.

#### **Члан 10.**

Гласник Коморе дистрибуира се свим члановима Коморе бесплатно.

#### **Члан 11.**

Гласник Коморе има Редакцију.

Редакцију чине седам чланова и то: главни и одговорни уредник, заменик главног и одговорног уредника, одговорни уредник, два заменика одговорног уредника, технички уредник и фотограф и лектор.

Редакција води и одговорна је за уређивачку политику и стара се о квалитету и динамици издавања Гласника Коморе.

#### **Члан 12.**

Чланове Редакције из члана 11. овог правилника, осим главног и одговорног уредника, именује и разрешава Управни одбор Коморе на период од две године.

#### **Члан 13.**

Чланови Редакције имају право на надокнаду за свој рад по сваком издатом броју Гласника Коморе, а износ надокнаде утврђује Управни одбор Коморе.

#### **Члан 14.**

Извештај о свом раду Редакција подноси Управном одбору, након сваког издатог Гласника Коморе.

### **III Информативно-стручна гласила матичних секција**

#### **Члан 15.**

У оквиру издавачке делатности Коморе, матичне секције Коморе (у даљем тексту: секције) могу организовати издавање информативно-стручних гласила секције (у даљем тексту: гласило секције) у коме се објављују информације и вести везане за рад Извршног одбора и других тела секције, у циљу информисања чланства секције, као и упознавања чланства секције са достигнућима у струци.

#### **Члан 16.**

Гласило секције дистрибуира се свим члановима секције бесплатно и одређеном броју институција бесплатно или у размени.

#### **Члан 17.**

Гласило секције има Редакцију и уредника издања који воде и одговорни су за уређивачку политику и који се старају о квалитету и динамици излажења гласила секције.

#### **Члан 18.**

Чланове Редакције и уредника издања именује и разрешава Управни одбор Коморе, на предлог Извршног одбора секције.

Редакцију гласника секције чине уредник издања и четири члана.

Редакција се именује на две године, с тим што исти чланови Редакције могу бити поново именовани.

#### **Члан 19.**

Чланови Редакције и уредник издања примају надокнаду за свој рад на основу уговора о ангажовању.

#### **Члан 20.**

Извештај о свом раду Редакције и уредник гласила секције подносе Извршном одбору секције и Управном одбору Коморе, након издавања сваког броја у складу са динамиком издавања.

#### **Члан 21.**

Одлуку о издавању гласила секције у сваком конкретном случају доноси Управни одбор, на предлог Извршног одбора секције.

Одлуком из става 1. овог члана ближе се уређују сва питања у вези издавања гласила секције.

### **IV СТРУЧНИ ЧАСОПИСИ**

#### **Члан 22.**

Комора може да организује издавање Годишњака Коморе којим се чланство информише о свим битним активностима Коморе и достигнућима у струци у календарској години као и стручних часописа из области техничких наука и струка у коме се, по правилу, објављују оригинални научни и стручни радови, вести из науке у земљи и иностранству, који се дистрибуира члановима Коморе и одређеном броју институција (у даљем тексту: часописи).

#### **Члан 23.**

Часопис има Редакцију и уредника издања који воде и одговорни су за уређивачку политику и који се старају о квалитету и динамици излажења часописа.

У погледу избора Редакције и уредника издања, њихових права и обавеза, примењују се одредбе овог правилника које се односе на Гласник Коморе.

### **V ОСТАЛЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ: ЗБОРНИЦИ РАДОВА, СТРУЧНЕ КЊИГЕ, ПРИРУЧНИЦИ, БИЛТЕНИ И МОНОГРАФИЈЕ**

#### **Члан 24.**

Комора може издавати зборнике радова са или за научно-стручне скупове, саветовања и семинаре које организује, самостално или у сарадњи са другим организацијама и институцијама, као и других књига и публикација од значаја за чланство и афирмацију струке.

#### **Члан 25.**

Концепцију и садржај зборника радова за научно-стручне скупове, саветовања и семинаре, на основу Плана и програма рада Коморе, утврђују одговарајуће комисије Управног одбора, односно тела Коморе која су организатори или суорганизатори скупова.

Зборник радова има Уредништво и уредника издања,

Комисије односно тела Коморе из става 1. овог члана предлажу састав Уредништва и уредника издања.

Уредништво публикације из става 1. овог члана чине уредник издања и одређен број чланова у складу са одредбом става 3. овог члана.

Одлуку о именовању и разрешењу чланова Уредништва и уредника издања доноси Управни одбор.

#### **Члан 26.**

Зборници радова се деле учесницима одређеног скупа, а преостали тираж дистрибуира се чланству и другим корисницима.

#### **Члан 27.**

Комора може издавати и друге публикације којим се остварују циљеви и задаци Коморе, самостално или заједнички са другим издавачима.

Уредника издања и чланове Уредништва публикација из става 1. овог члана, именује Управни одбор на предлог лица које представља и заступа Инжењерску комору Србије.

#### **Члан 28.**

Чланови Уредништва и уредник издања примају надокнаду за свој рад на основу уговора о ангажовању.

Извештај о свом раду Уредништво и уредник публикације подносе Управном одбору Коморе, након издавања публикације.

### **VI ЗАВРШНА ОДРЕДБА**

#### **Члан 29.**

Овим Правилником ставља се ван снаге Правилник и издавачкој делатности Инжењерске коморе Србије, бр. 8476/1-3 од 27.12.2007. године, Одлука о измени и допуни Правилника о издавачкој делатности Инжењерске коморе Србије, бр. 474/1-18. од 27.2.2015. године, Одлука о измени и допуни Правилника о издавачкој делатности Инжењерске коморе Србије, бр. 358/1-22.1. од 29.1.2016. године и Одлука о измени и допуни Правилника о издавачкој делатности Инжењерске коморе Србије, бр. 1009/1-14 од 11.3.2016. године.

#### **Члан 30.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

**ПОТПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ**

Латинка Обрадовић, дипл. грађ. инж, с.р.